

Regulamin korzystania z szafek szkolnych w Zespole Szkół w Żółkiewce

I. Postanowienia ogólne.

1. Szafki są własnością szkoły.
2. Uczeń nabywa prawo do bezpłatnego korzystania z przydzielonej szafki jedynie w czasie nauki w Zespole Szkół w Żółkiewce i po dostarczeniu wychowawcy podpisanych przez siebie i rodziców/prawnych opiekunów odpowiednich oświadczeń, których wzór stanowią załączniki nr 2 i 3.
3. Jedna szafka jest przeznaczona dla jednego ucznia.
4. Każda szafka posiada dwa klucze: jeden do użytku ucznia i drugi zapasowy, który pozostaje w szkole i nie podlega wydawaniu.
5. Nie ma możliwości samowolnego przekazywania szafek przez rodziców i uczniów osobom trzecim.
6. Szafki szkolne służą uczniom do przechowywania obuwia i ubrań oraz pomocy szkolnych i innych przedmiotów związanych z funkcjonowaniem ucznia w szkole.
7. Uczeń, który otrzymał szafkę szkolną zobowiązany jest do jej należytego użytkowania i poszanowania.
8. Uczniowie korzystający z szafek zobowiązani są znać i stosować postanowienia niniejszego Regulaminu.

II. Obowiązki użytkowników szafek.

1. Użytkownik szafki ponosi odpowiedzialność za jej zawartość.
2. Uczniowie mają obowiązek utrzymywać szafki w czystości.
3. W szafkach nie należy przechowywać rzeczy wartościowych.
4. Za rzeczy pozostawione w szafce szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
5. Niedopuszczalne jest przechowywanie w szafkach szkolnych substancji chemicznych, np.: wytwarzających nieprzyjemne zapachy, żrących, itp.
6. Uczeń nie powinien przechowywać w szafce: przedmiotów szklanych, niezjedzonych kanapek i innej żywności, napojów z niezabezpieczonym zamknięciem, brudnej odzieży.
7. Uczniowie powinni dbać o wygląd i estetykę przydzielonych szafek, dlatego zabrania się dokonywać wewnątrz i na zewnątrz szafki napisów, rysunków, przyklejania plakatów, zdjęć oraz innych działań mających skutek trwały.
8. Uczeń nie może udostępniać przydzielonej szafki innym uczniom, a także zamieniać się z nimi na szafki.
9. Nie ma możliwości samowolnego przekazywania szafek przez rodziców i uczniów osobom trzecim.
10. Uczniom zabrania się samowolnego „dorabiania” kluczy do szafek.
11. Uczeń zabezpiecza swoje mienie pozostawione w szafce poprzez jej zamykanie, niepozostawianie klucza w zamku i nieudostępnianie go osobom trzecim.
12. Przed dłuższą przerwą w zajęciach szkolnych (ferie, święta) należy całkowicie opróżnić szafkę.
13. Pod koniec roku szkolnego (w terminie określonym w danym roku szkolnym) należy opróżnić szafkę ze wszystkich znajdujących się tam przedmiotów. W przypadku pozostawienia rzeczy w szafce na okres wakacji, przedmioty te zostaną usunięte przez pracowników obsługi.
14. Ewentualne kradzieże mienia oraz wszelkie uszkodzenia szafki powinny być natychmiast zgłaszane przez ucznia wychowawcy, a w przypadku jego nieobecności- Dyrektorowi Szkoły.
15. Wszyscy uczniowie szkoły zobowiązani są znać, przestrzegać i stosować postanowienia niniejszego **Regulaminu**.

16. Za nieprzestrzeganie postanowień **Regulaminu** np. zniszczenie szafki lub korzystania z niej niezgodnie z przeznaczeniem, uczeń podlega karom statutowym.
17. W sprawach nieunormowanych w niniejszym **Regulaminie** decyzje rozstrzygające podejmuje Dyrektor Szkoły.

III. Obowiązki szkoły.

1. Zapewnia przydzielenie szafek uczniom.
2. Zapewnia konserwację i naprawę szafek, wynikającą z normalnego użytkowania.
3. Szkoła zastrzega sobie prawo do otwierania szafek bez informowania ucznia w przypadku:
 - a) naprawy lub konserwacji,
 - b) w razie podejrzenia przechowywania przedmiotów mogących stanowić jakiegokolwiek zagrożenie, wydzielających intensywne zapachy lub innych, uznanych za niebezpieczne.

IV. Klucze i zasady ich użytkowania.

1. Każda szafka posiada dwa klucze: jeden do użytku ucznia i drugi zapasowy, który pozostaje w szkole i nie podlega wydawaniu.
2. Uczeń otrzymuje klucz do szafki, który podlega zwrotowi przed zakończeniem roku szkolnego. Zwrotu dokonuje się na ręce wychowawcy.
3. Uczniowie kontynuujący naukę w szkole ponownie otrzymują klucz do szafki po rozpoczęciu roku szkolnego.
4. Uczniowie kończący naukę w szkole zobowiązani są do zwrotu klucza w wyznaczonym terminie.
5. Uczniowie przenoszący się do innej placówki w trakcie roku szkolnego, oddają klucz przed odebraniem dokumentów ze szkoły.
6. Zarówno odbiór, jak i zwrot klucza uczeń potwierdza własnoręcznym podpisem na zbiorczej liście klasy posiadanej przez wychowawcę. W przypadku dzieci przedszkolnych odbiór i zwrot kluczy potwierdzają rodzice.
7. W przypadku zgubienia lub kradzieży klucza, uczeń zobowiązany jest do bezzwłocznego powiadomienia o tym fakcie sekretariat szkoły.
8. W wyżej opisanej sytuacji, szafka zostanie otwarta kluczem zapasowym, a jej zawartość przekazana uczniowi.
9. W przypadku zniszczenia, kradzieży lub zgubienia klucza rodzice ucznia/prawni opiekunowie ponoszą koszt wykonania jego kopii.
10. W przypadku uszkodzenia zamka szafki przez użytkownika rodzic/prawny opiekun ucznia dokonuje wymiany zamka na własny koszt.
11. W szczególnych przypadkach Szkoła może dokonać wymiany zamka szafki na koszt użytkownika.
12. Uczniowie zabezpieczają swoje mienie pozostawione w szafkach poprzez ich zamykanie, niepozostawianie klucza w zamku i nieudostępnianie go innym osobom.

V. Kontrola szafek.

1. Postępowanie wyjaśniające w przypadkach szczególnych prowadzi Dyrektor Szkoły oraz pedagog szkolny.
2. W wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach Dyrektor szkoły ma prawo do otwarcia szafki. W każdym takim przypadku sporządzana jest pisemna notatka. W powyższym przypadku we wglądzie uczestniczą minimum 2 osoby (w tym uczeń lub jego rodzic ewentualnie przedstawiciel danej klasy).
3. W celu sprawdzenia prawidłowości użytkowania szafek mogą być przeprowadzane kontrole okresowe. Kontrole przeprowadzać będzie Komisja, w skład której wejdzie Dyrektor Szkoły,

pedagog szkolny i przedstawiciel SU. Doraźne kontrole może przeprowadzać wychowawca klasy wraz z uczniami.

4. Uczeń na każde wezwanie Dyrektora Szkoły lub wychowawcy powinien okazać rzeczy przechowywane w szafce.
5. W przypadku odmowy otworzenia szafki lub podejrzenia ucznia o naruszenie obowiązków użytkownika szafek zawartych w punktach II.4-II.6 Dyrektor Szkoły ma prawo wglądu do szafki bez zgody ucznia. W każdym takim przypadku sporządzana jest pisemna notatka. W powyższej sytuacji we wglądzie uczestniczą minimum 3 osoby (w tym wychowawca lub/i pedagog szkolny oraz właściciel szafki - jeżeli jest obecny w szkole).

VI. Szkody i naprawy.

1. Wszystkie usterki należy zgłaszać do sekretariatu, nie dokonywać napraw samodzielnie.
2. Uczeń zgłaszający usterkę, powinien wskazać szafkę i określić rodzaj oraz przyczynę usterki.
3. Za umyślne uszkodzenie szafki przez użytkownika, odpowiedzialność materialną ponosi uczeń i jego rodzic/prawny opiekun.
4. W przypadku kiedy znany jest sprawca dewastacji szafki uczniowskiej, to on i jego rodzic/opiekun prawny ponosi całkowity koszt związany z naprawą lub wymianą – zakupem nowej szafki.
5. Uczeń zgłaszający zagubienie lub zniszczenie klucza, powinien wskazać szafkę.

VII. Postanowienia końcowe.

1. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szafkach szkolnych.
2. Wychowawca klasy corocznie zaznajamia z treścią **Regulaminu** rodziców i uczniów klasy. Uczniowie zobowiązani są znać, przestrzegać i stosować postanowienia niniejszego **Regulaminu**. Stosowne oświadczenie o przestrzeganiu zasad niniejszego **Regulaminu** podpisuje uczeń i jego rodzic. *Wzór Oświadczenia* stanowią załączniki nr 2 i nr 3 do tego **Regulaminu**.
3. Za nieprzestrzeganie postanowień **Regulaminu** konsekwencje wobec uczniów wyciąga Dyrektor Szkoły zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Zmiany do niniejszego **Regulaminu** mogą być dokonane uchwałą Rady Pedagogicznej.
5. W sprawach nieunormowanych w niniejszym **Regulaminie** decyzje rozstrzygające podejmuje Dyrektor Szkoły.
6. **Regulamin** wchodzi w życie z dniem 4 stycznia 2023 roku po podpisaniu przez Dyrektora Szkoły.

VIII. Załączniki.

1. Załącznik nr 1: Lista użytkowników szafek szkolnych
2. Załącznik nr 2: Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna w sprawie korzystania z szafek szkolnych.
3. Załącznik nr 3: Oświadczenie ucznia w sprawie korzystania z szafek szkolnych.