

**REGULAMIN
PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO
DLA SŁUCHACZY SZKOŁY POLICEALNEJ
W ZESPOLE SZKÓŁ W ŻÓŁKIEWCE
NA ROK SZKOLNY 2022/2023**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2020 poz. 910 ze zm.)
- *rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz.U. z 2019 poz.1651),*
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2019 poz. 1737).

§1

1. O przyjęcie na semestr pierwszy szkoły policealnej mogą ubiegać się kandydaci, którzy:
 - 1) posiadają wykształcenie średnie lub średnie branżowe;
 - 2) posiadają zaświadczenie lekarskie, zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1175).

§2

1. Szkoła Policealna w Zespole Szkół w Żółkiewce prowadzi rekrutację na rok szkolny 2022/2023 na kierunek Technik bezpieczeństwa i higieny pracy rozpoczynający naukę od 1 września 2022 r. w formie zaocznej – 1,5 roku.
2. Kandydaci wypełniają wniosek o przyjęcie na kwalifikacyjny kurs zawodowy i składają go w sekretariacie szkoły.
- 3.

§3

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły powinni posiadać zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza medycyny pracy:
 - a) z określeniem braku przeciwwskazań do wykonywanego zawodu,
 - b) z uwzględnieniem braku przeciwwskazań do pracy w kontakcie z czynnikami szkodliwymi, uciążliwymi lub niebezpiecznymi dla zdrowia, występującymi w trakcie odbywania praktycznej nauki zawodu na wybranym kierunku kształcenia.

§4

1. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów określa Lubelski Kurator Oświaty.

§5

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji na semestr pierwszy dyrektor szkoły powołuje szkolną komisję rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego;
 - 2) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych;
 - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych;
 - 4) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
3. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do szkoły, mają prawo złożenia pisemnego odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej do dyrektora szkoły do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnieni odmowy przyjęcia przez komisję rekrutacyjną.
4. Dyrektor Szkoły - rozpatruje odwołanie i pisemnie powiadamia zainteresowanego o podjętej decyzji w terminie do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.

§6

1. Kandydaci do szkoły składają następujące dokumenty:
 - a) wypełniony Wniosek na druku szkoły,
 - b) świadectwo ukończenia szkoły średniej lub średniej branżowej,
 - c) zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w § 3 pkt 1,
2. Dokumenty, o których mowa w § 8 pkt. 2, 3 są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu.
3. Kandydaci składają dokumenty w sekretariacie szkoły, od poniedziałku do piątku w godzinach 08.00 - 15.00 zgodnie z terminami w § 4.

§7

1. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres pięciu lat od daty zakończenia szkoły.

p.o. DYREKTOR
Zespołu Szkół w Żółkiewce
Henryk Różyło
mgr inż. Henryk Różyło

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
oraz postępowaniu uzupełniającym do Szkoły Policealnej
w Zespole Szkół w Żółkiewce na rok szkolny 2022/2023:**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Składanie wniosków wraz z załącznikami	13 czerwca – 11 lipca 2022	1 – 19 sierpnia 2022
2.	Weryfikacja wniosków przez komisję rekrutacyjną	14 lipca 2022	22 sierpnia 2022
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	15 lipca 2022 godz. 10.00	25 sierpnia 2022
4.	Przyjmowanie oświadczeń woli przyjęcia	18 – 22 lipca 2022	26 – 30 sierpnia 2022
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	25 lipca 2022 godz. 10.00	31 sierpnia 2022 godz. 10.00

