

REGULAMIN RADY RODZICÓW ZESPOŁU SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W ŻÓŁKIEWCE

Spis treści:

1. Rozdział I: Podstawa prawna
2. Rozdział II: Postanowienia ogólne
3. Rozdział III: Cele, zakres działania i zadania Rady Rodziców
4. Rozdział IV: Organizacja i zasady działania Rady Rodziców
5. Rozdział V: Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców
6. Rozdział VI: Wybory do organów Rady Rodziców
7. Rozdział VII: Władze Rady Rodziców
8. Rozdział VIII: Prawa i obowiązki członków Rady
9. Rozdział IX Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów
10. Rozdział X: Fundusze Rady Rodziców
11. Rozdział XI: Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców
12. Rozdział XII: Postanowienia końcowe

Rozdział I

Podstawa prawna

§ 1

Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowią:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r – Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz.59 ze zm.)
2. Statut Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Żółkiewce.

Rozdział II

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żółkiewce
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców lub opiekunów prawnych uczniów szkoły.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio:
 - Dyrektora szkoły,
 - Radę Pedagogiczną,
 - Samorząd Uczniowski
 - Radę Rodziców.
4. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów uczęszczających do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Żółkiewce.
5. Rada Rodziców jest samorządnym organem szkoły, współdziałającym z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim, organem prowadzącym szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny w realizacji zadań szkoły.
6. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły, w którym mieści się siedziba Rady Rodziców, jak też wszystkie miejsca, w których przebywają uczniowie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Żółkiewce, rodzice uczniów i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi szkoły.

Rozdział III

Cele, zakres działania i zadania Rady Rodziców

§ 3

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia jej statutowej działalności w zakresie:
 - organizacji pracy szkoły, procesu wychowawczego i dydaktycznego,
 - poprawy warunków technicznych i wyposażenia szkoły.
 - zapewnienia uczniom warunków bytowych i pomocy materialnej.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców.
4. Rada Rodziców może występować do organu prowadzącego szkołę, dyrektora, rady pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
5. Rada Rodziców prowadzi działalność na podstawie zatwierdzonego przez siebie rocznego planu pracy.

§ 4

Do zadań Rady Rodziców należą w szczególności:

1. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego. programu wychowawczo-profilaktycznego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Żółkiewce obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli oraz treści z zakresu profilaktyki dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmujące także treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do nauczycieli i rodziców. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w tym zakresie – program ustala dyrektor w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ten obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
2. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w przypadku konieczności jego opracowania.
3. Opiniowanie projektów planów finansowych składanych przez dyrektora szkoły.
4. Opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu. Rada rodziców przedstawia swoją opinię na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego. Nie przedstawienie opinii nie wstrzymuje postępowania.
5. Opiniowanie ofert towarzystw ubezpieczeniowych w zakresie ubezpieczenia uczniów.
6. Inicjowanie i branie czynnego udziału w spotkaniach z młodzieżą.
7. Współdziałanie w programowaniu prac szkoły oraz w planowaniu wydatków finansowych szkoły.
8. Udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz organizacjom młodzieżowym i społecznym działającym w szkole.
9. Znajomość statutu szkoły, regulaminów szkolnych, procedur obowiązujących w szkole,
10. Podejmowanie działań na rzecz pozyskania środków finansowych dla szkoły.
11. Pozyskiwanie podmiotów gospodarczych, instytucji do współpracy ze szkołą, szczególnie w celu przyjęcia patronatu nad jej działalnością.
12. Współpraca z różnymi organizacjami działającymi w środowisku lokalnym.

13. Współuczestniczenie w opracowaniu i realizacji procedur ustalonych na okoliczność sytuacji szczególnych zagrażających bezpieczeństwu uczniów lub szkoły (przemoc wobec uczniów lub nauczycieli, zagrożenie losowe lub zewnętrzne itp.).

Rozdział IV

Organizacja i zasady działania Rady Rodziców

§ 5

1. W Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Żółkiewce funkcjonuje jedna Rada Rodziców; tworzą ją przedstawiciele wszystkich oddziałów wszystkich szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. Podstawowym ogniwem organizacyjnym Rady Rodziców jest Rada Klasowa [Oddziałowa].
3. Rada Oddziałowa wybiera spośród siebie trzech przedstawicieli do Rady Rodziców.

§ 6

4. Walne zebranie Rady Rodziców szkoły wybiera spośród siebie:
 - Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców; w jego skład wchodzi: przewodniczący Rady, zastępca przewodniczącego, sekretarz i skarbnik,
 - Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.

§ 7

5. Komisja Rewizyjna składa się co najmniej z 3 osób, nie więcej jednak niż z 5 osób. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.

§ 8

6. Zebranie Rady Rodziców zwołuje przewodniczący lub jego zastępca.
7. Zebranie sprawozdawczo-wyborcze powinno być zwołane w terminie 1 miesiąca od dnia rozpoczęcia roku szkolnego.
8. Przygotowanie posiedzenia Rady jest obowiązkiem przewodniczącego.
9. Posiedzenia Rady prowadzone są przez przewodniczącego.
10. W posiedzeniach Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.
11. Posiedzenia Rady są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków Rady.

Rozdział V

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców

§ 9

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie może odbywać się w trybie tajnym.
3. Z zebrań Rady Rodziców oraz Prezydium i Komisji Rewizyjnej sporządzane są protokoły (odpowiedzialny: sekretarz).
4. Uchwały są numerowane w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

5. Opinie Rady Rodziców wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.
6. Walne zebranie Rady Rodziców upoważnia prezydium do podejmowania decyzji w imieniu Rady.
7. Uchwały walnego zebrania Rady Rodziców oraz prezydium Rady Rodziców w okresie między zebraniem Rady Rodziców są obowiązujące dla wszystkich rodziców. W przypadku braku ich przestrzegania prezydium Rady Rodziców może wnioskować do dyrektora szkoły o podjęcie działań administracyjnych.
8. W przypadku podjęcia przez Radę lub prezydium uchwały sprzecznej z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor może zawieszać jej wykonanie i w terminie 7 dni uzgadnia z Prezydium dalszy tok postępowania. Prezydium może w takim przypadku (o ile okoliczności tego wymagają) zwołać w trybie pilnym zebranie Rady Rodziców.
9. Członkowie Rad Oddziałowych, prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać.

Rozdział VI

Wybory do organów Rady Rodziców

§ 10

1. Klasowe zebranie rodziców wybiera spośród siebie w głosowaniu Radę Oddziałową składającą się z 3 osób. W wyborach tych jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic (opiekun prawny). Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Ustala się następujący porządek i zasady obrad zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
 1. Wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania, jak: komisja uchwał i wniosków oraz komisja wyborcza. Wybory do tych funkcji są jawne. Dopuszcza się wybór jednej wspólnej komisji wyborczej.
 2. Sprawozdanie prezydium z działalności w okresie sprawozdawczym musi zawierać informację o realizacji planu pracy i gospodarowania funduszem Rady Rodziców.
 3. Informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki.
 4. Ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji.
 5. Dyskusja i wolne wnioski.
 6. Uchwalenie założeń programowo –organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji (plan pracy).
 7. Wybory do organów Rady Rodziców:
 - przypomnienie zasad wyborczych przez przewodniczącego zebrania,
 - ustalenie przez Komisję Regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania,
 - zgłaszanie kandydatów do organów Rady,
 - ustalenie listy kandydatów przez Komisję Wyborczą,
 - wybory jawne lub tajne
 - ustalenie przez Komisję Wyborczą listy członków prezydium i Komisji Rewizyjnej.

Rozdział VII

Władze Rady

§ 11

1. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.

§ 12

1. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrolowanie:
 - realizacji uchwał podejmowanych przez Radę Rodziców,
 - gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.
2. Rada Rodziców składa coroczne sprawozdania ogółowi rodziców wraz z wnioskami pokontrolnymi.

VIII. Prawa i obowiązki członków Rady

§ 13

1. Członkowie Rady mają prawo:
 - Dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych.
 - Wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły.
 - Głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.

§ 14

2. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach i pracach Rady.

Rozdział IX

Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów

§ 15

1. Zebranie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym.
2. Zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek Rad Oddziałowych z co najmniej 3 oddziałów, na wniosek dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej – złożony do prezydium rady.

§ 16

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 2 razy w semestrze.
2. W posiedzeniach prezydium Rady Rodziców uczestniczy z głosem doradczym dyrektor szkoły lub osoba przez niego wyznaczona oraz w miarę potrzeb inne osoby zaproszone przez prezydium.

3. Posiedzenia prezydium odbywają się według planu ustalonego przez przewodniczącego. Posiedzenia prezydium Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz prezydium.

§ 17

1. Komisja Rewizyjna może zbierać się z własnej inicjatywy lub na wniosek prezydium Rady Rodziców, Rady Oddziałowej lub dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 30 osób.
2. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: zebraniu Rady Rodziców, prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o jej zwołanie.

Rozdział X

Fundusze Rady Rodziców

§ 18

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą ze składek rodziców oraz dobrowolnych wpłat od osób prawnych i fizycznych. Wysokość składek ustala zebranie Rady Rodziców na wniosek prezydium Rady Rodziców. Fundusze Rady Rodziców mogą pochodzić także z innych źródeł, w tym z działalności gospodarczej i wpływów od sponsorów.
2. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą składkę od określonej w pkt. 1.
3. Rodzice wpłacają składkę jednorazowo lub w ratach – według swojego uznania i możliwości.

§ 19

1. Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się na opracowanym przez prezydium Rady planie pracy, zatwierdzonym na zebraniu Rady Rodziców.
2. Plan pracy powinien uwzględniać potrzeby szkoły oraz ustalenia dokonane na zebraniu Rady Rodziców.

§ 20

1. Ewidencja dochodów i wydatków Rady Rodziców odbywa się na zasadach ustalonych przez Ministra Finansów dla gospodarowania funduszami społecznymi.
2. Wydatki z funduszu Rady Rodziców mogą być finansowane po uzyskaniu zgody przewodniczącego Rady lub skarbnika na wniosek dyrektora szkoły.
3. Dokumenty finansowe muszą być przed zaksięgowaniem zatwierdzone i zaakceptowane przez skarbnika lub przewodniczącego Rady Rodziców – pod względem merytorycznym i dyrektora szkoły – pod względem formalnym.

§ 21

Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze zgromadzonych funduszy na następujące cele:

- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak festyn sportowo-rekreacyjny, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.
- sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
- nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych sportowych,
- zakupy książek, środków dydaktycznych, sprzętu telewizyjnego, wideo oraz komputerów,

- wydatki osobowe i rzeczowe związane z podróżami służbowymi uczniów i przedstawicieli Rady Rodziców,
- zakup sprzętu gospodarczego i sprzętu sportowego,
- pomoc materialną dla uczniów z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania podręczników,
- finansowanie własnych projektów Rady Rodziców,
- wyposażanie szkoły w określony sprzęt, remonty bieżące infrastruktury szkolnej,
- przeznaczenie środków na kapitał założycielski dla utworzenia określonej formy działalności gospodarczej,
- lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych,
- inne cele realizowane uchwałą Rady Rodziców,
- dofinansowanie działalności statutowej szkoły.

§ 22

Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzenia czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające dodatkowe kwoty na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować tych środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

Rozdział XI

Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

§ 23

1. Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły.
2. Zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie Rada w planie wydatków.
3. Pisemne wnioski o środki z funduszu Rady mogą składać:
 - Dyrektor,
 - Rada Pedagogiczna,
 - Samorząd Uczniowski.
4. Rada ma wydzielone konto bankowe w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
5. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada poprzez upoważnione osoby: przewodniczącego RR, wiceprzewodniczącego RR oraz dyrektora i głównej księgowej.
6. Rada może upoważnić dyrektora szkoły do dysponowania środkami zgromadzonymi na koncie zgodnie z przyjętym planem finansowym Rady.
7. Dokumenty finansowe przed zaksięgowaniem zatwierdza główny księgowy szkoły na zlecenie Rady Rodziców.

Rozdział XII

Postanowienia końcowe

§ 24

1. Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.

2. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez Dyрекcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną – prezydium Rady rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do Dyrektora szkoły i ma prawo oczekiwać wyczerpującej pisemnej odpowiedzi.
3. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nie respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej prezydium rady składa zażalenie do Dyrektora szkoły.
4. Prezydium Rady ma prawo, za pośrednictwem Dyrektora szkoły, zwrócić się z prośbą o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę .

§ 25

Regulamin Rady Rodziców podlega zatwierdzeniu przez walne zebranie Rady Rodziców. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego ustalenia i zatwierdzenia.

§ 26

Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści:
„Rada Rodziców przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Żółkiewce”.

§ 27

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Żółkiewka, dn. 26.09. 2017 r.